




Fluxo	Tarefa	Executor	Instrução de Serviço	Outros Documentos	Registros
INÍCIO					
1	Informar problema emergencial no equipamento e acionar PCM	Operador Motorista Engenheiro (Obra) Encarregado de Obra Equipe de Manutenção	IS-OFC-020 IS-OFC-043 IS-OFC-005	MP-OPE-001	Comunicação Interna
2	Receber informação do problema	Engenheiro Mecânico Encarregado de manutenção Analista de PCM Adm.(Oficina)	IS-OFC-029		Comunicação Interna
3	Informar o problema a equipes de manutenção e registrar imediatamente na Programação Diária	Engenheiro Mecânico Analista de PCM	IS-OFC-001		RG-OFC-051 Programação Diária
4	Receber informação do problema	Equipe de Manutenção	IS-OFC-001		RG-OFC-051 Programação Diária
5	Deslocar-se até o local e abrir OS/Plano de extra do equipamento com problema	Equipe de Manutenção	IS-OFC-040		RG-OFC-036 Ordem de Serviço RG-OFC-007 Plano Extra de Lubrificação
6	Verificar equipamento	Equipe de Manutenção			
	Problema confirmado?				
S	Informar à obra que foi realizada a inspeção e não há problema	Equipe de Manutenção			
N	Atualizar a Programação diária e finalizar a ocorrência	Analista de PCM	IS-OFC-001		RG-OFC-051 Programação Diária
	FIM				
A					

Aprovado por:
MICHELLE RODRIGUES

Cargo:
GERENTE PCM

Visto:

Data:

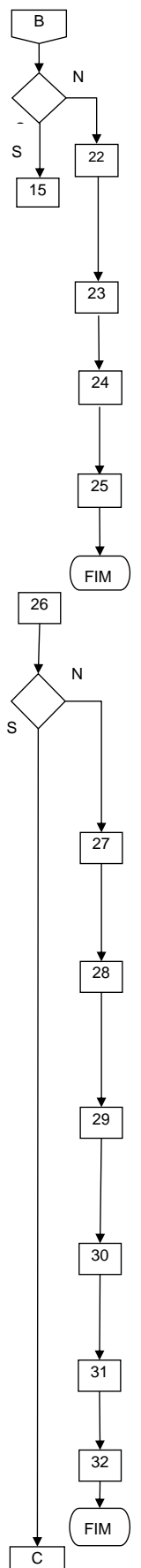
Fluxo	Tarefa	Executor	Instrução de Serviço	Outros Documentos	Registros
A					
	Problema com horímetro ?				
S	Realizar pedido de um novo horímetro para o equipamento	Equipe de manutenção	IS-SUP-001 IS-OFC-010	MP-SUP-001 MR-SUP-001	RG-OFC-100 Pedido de Papel
9	Realizar processo de compra emergencial	Analista de Suprimento PCM Adm. (Oficina)	IS-SUP-001 IS-OFC-010	MP-SUP-001 MR-SUP-001	RG-OFC-100 Pedido de Papel RG-SUP-008 Mapa de Cotação RG-SUP-09 AF
10	Receber da equipe de manutenção o ultimo horímetro informado, inseri na lista de correção de horímetro e atualizar o mapão de veículos e máquinas.	Analista de PCM	IS-OFC-002		RG-OFC-011 Mapão de veículos e máquinas RG-OFC-016 Lista de correção (horímetros)
11					
18					
N					
	O problema é relacionado à parte de Lubrificação?(Filtros, Óleo, Graxa?)				
S					
26					
N					
	É possível executar o reparo?				
S	Informar ao Engenheiro Mecânico sobre a impossibilidade de conclusão do reparo e necessidade de recursos (pedido de compra) ou programação	Equipe de Manutenção	IS-SUP-001 IS-OFC-010	Catálogos Técnicos MP-SUP-001 MR-SUP-001	RG-OFC-100 Pedido de Papel Comunicação Interna
12	Informar à obra sobre a impossibilidade de conclusão do reparo e necessidade de recursos para programação	Engenheiro Mecânico Analista de PCM	IS-OFC-001		Comunicação Interna
13	Avaliar com o Engenheiro (Obra) a necessidade de substituição do equipamento de acordo com a disponibilidade na oficina	Engenheiro Mecânico Analista de PCM	IS-OFC-008	MP-OFC-012	RG-OFC-043 Formulário de mobilização e desmobilização Nota fiscal de transporte
14	Receber da Equipe de Manutenção relato do problema detalhado via OS e solicitação de pedido de peças/materiais/serviços terceiros	Engenheiro Mecânico Analista de PCM Adm. (Oficina)	IS-SUP-001 IS-OFC-005 IS-OFC-010 IS-OFC-040	Catálogos Técnicos MP-SUP-001 MR-SUP-001	RG-OFC-036 Ordem de serviço RG-OFC-100 Pedido de Papel
15	Registrar todas as informações no Diário do Equipamento	Analista de PCM	IS-OFC-004		RG-OFC-049 Diário do Equipamento
16	Planejar corretiva programada	Engenheiro Mecânico Analista de PCM	IS-OFC-001	MP-OFC-003	RG-OFC-051 Programação Diária
17					
FIM					
18	Realizar manutenção e informar reparo concluído	Equipe de Manutenção	IS-OFC-027 IS-OFC-028 IS-OFC-031 IS-OFC-040 IS-OFC-043	Catálogos Técnicos / Info Oriente	RG-OFC-004 Info Oriente RG-OFC-036 Ordem de Serviço
19	Disponibilizar equipamento para teste	Equipe de Manutenção			
20	Realizar teste operacional	Operador Motorista			
21	Informar a conclusão do reparo	Equipe de Manutenção	IS-OFC-040		RG-OFC-036 Ordem de Serviço
B					

Aprovado por:
MICHELLE RODRIGUES

Cargo:
GERENTE PCM

Visto:

Data:

Fluxo	Tarefa	Executor	Instrução de Serviço	Outros Documentos	Registros
	Equipamento liberado com pendências?				
	Informar ao Engenheiro Mecânico ou Analista de PCM ou Adm. (Oficina) os serviços executados (OS) e a conclusão	Equipe de Manutenção	IS-OFC-040		RG-OFC-036 Ordem de Serviço
	Enviar OS preenchida para Adm. (Oficina) e Analista PCM	Equipe de Manutenção	IS-OFC-040		RG-OFC-036 Ordem de Serviço
	Receber da Equipe de Manutenção OS concluída	Analista de PCM Adm. (Oficina)	IS-OFC-040		RG-OFC-036 Ordem de Serviço
	Atualizar as informações	Analista de PCM Adm. (Oficina)	IS-OFC-004		RG-OFC-033 Ocorrência de pneus (quando necessário) RG-OFC-049 Diário do Equipamento
	Informar equipe de Manutenção sobre problema de lubrificação	Operador Motorista Engenheiro (Obra) Encarregado de Obra	IS-OFC-019	MP-OPE-001	Comunicação Interna
	Tem material disponível para executar o plano extra de lubrificação?				
	Informar à obra sobre a impossibilidade de conclusão do reparo e necessidade de recursos ou programação	Analista de PCM Engenheiro Mecânico	IS-OFC-001		
	Avaliar com o Engenheiro (Obra) a necessidade de substituição do equipamento de acordo com a disponibilidade na oficina	Analista de PCM Engenheiro Mecânico	IS-OFC-008	MP-OFC-012	RG-OFC-023 Checklist Operador e Motorista
	Criar pedido de papel, processo de cotação e acompanhar até a resolução	Analista de PCM Adm (Oficina)	IS-OFC-005 IS-OFC-010	Catálogos Técnicos MP-SUP-001 MR-SUP-001	RG-OFC-100 Pedido de Papel RG-OFC-099 Controle de pedido de compras
	Atualizar as informações no Resumão	Analista de PCM	IS-OFC-037		RG-OFC-100 Pedido de Papel Comunicação Interna RG-OFC-013 Resumão Plano Lubrificação
	Inserir pedido de material junto com OS do plano no Diário do Equipamento	Analista de PCM	IS-OFC-004		RG-OFC-049 Diário do Equipamento
	Planejar corretiva programada lubrificação	Analista de PCM	IS-OFC-001	MP-OFC-003	RG-OFC-051 Programação Diária

MICHELLE RODRIGUES

Cargo:
GERENTE PCM

Visto:

Data:

Fluxo	Tarefa	Executor	Instrução de Serviço	Outros Documentos	Registros
C					
33	Verificar equipamento	Equipe de Manutenção			
34	Informar a previsão de tempo estimado para conclusão do serviço (quando necessário)	Equipe de Manutenção			Comunicação Interna
35	Realizar o plano extra de lubrificação	Equipe de Manutenção	IS-OFC-019	MR-OFC-002	RG-OFC-007 Plano Extra de Lubrificação
36	Concluir o plano extra de lubrificação e disponibilizar equipamento para teste	Equipe de Manutenção	IS-OFC-019	MR-OFC-002	RG-OFC-007 Plano Extra de Lubrificação
37	Realizar teste operacional	Operador Motorista			
38	Informar a conclusão do plano extra de lubrificação ao Analista de PCM	Equipe de Manutenção	IS-OFC-019	MR-OFC-002	RG-OFC-007 Plano Extra de Lubrificação
39	Preencher o plano extra de lubrificação	Equipe de Manutenção	IS-OFC-019	MR-OFC-002	RG-OFC-007 Plano Extra de Lubrificação
40	Enviar plano extra de lubrificação preenchido para Analista de PCM e Adm. Oficina	Equipe de Manutenção	IS-OFC-019	MR-OFC-002	RG-OFC-007 Plano Extra de Lubrificação
41	Receber da Equipe de Manutenção plano extra de lubrificação preenchido	Analista de PCM Adm. (Oficina)	IS-OFC-019	MR-OFC-002	RG-OFC-007 Plano Extra de Lubrificação RG-OFC-012 Planos Realizados de Lubrificação
42	Atualizar informações nos controles	Analista de PCM	IS-OFC-019 IS-OFC-037 IS-OFC-004		RG-OFC-011 Mapão veículos e máquinas RG-OFC-017 Tripa RG-OFC-049 Diário do Equipamento RG-OFC-013 Resumão RG-OFC-012 Planos Realizados de Lubrificação
FIM					

Aprovado por:
MICHELLE RODRIGUES

Cargo:
GERENTE PCM

Visto:
Data:

MP-OFC-001-MANUTENÇÃO CORRETIVA EMERGENCIAL MECÂNICA E ELÉTRICA -REV03 pdf

Código do documento d7b97521-bfe3-42c8-9a06-e949261b233b



Assinaturas



MICHELLE RODRIGUES DA SILVA
michelle.rodrigues@occl.com.br
Aprovou



Eventos do documento

29 May 2024, 18:23:21

Documento d7b97521-bfe3-42c8-9a06-e949261b233b **criado** por MANUELA SANTOS DO NASCIMENTO (2c6a28d5-f0ba-4360-873b-036ab2464f69). Email: manuela.nascimento@occl.com.br. - DATE_ATOM: 2024-05-29T18:23:21-03:00

29 May 2024, 18:24:22

Assinaturas **iniciadas** por MANUELA SANTOS DO NASCIMENTO (2c6a28d5-f0ba-4360-873b-036ab2464f69). Email: manuela.nascimento@occl.com.br. - DATE_ATOM: 2024-05-29T18:24:22-03:00

29 May 2024, 18:25:09

MICHELLE RODRIGUES DA SILVA **Aprovou** (44b5c11d-7e64-4a32-8813-275d45fe2a41) - Email: michelle.rodrigues@occl.com.br - IP: 201.76.165.114 (mvx-201-76-165-114.mundivox.com porta: 46048) - Documento de identificação informado: 120.790.937-89 - DATE_ATOM: 2024-05-29T18:25:09-03:00

Hash do documento original

(SHA256):9cfe7c9efc8a414317ebe2c07945cef60eed16b1a5433aa43f47b874f85a23f1
(SHA512):9666db5991015d46d43454c8b9d4c6c3e8cca846db5248352e9373c08f80df1a84fd3c3d6ef004c76422ef1fcd6a7ed1cd53216dcf7f14a22ff45c5d86d81806

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima

Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign